

Wir suchen Verstärkung so #Stark wie ein Stier!

Die Zentralschlachthof Hinwil AG ist eine mittelgrosse Unternehmung, tätig in der Schweizer Fleischbranche. Durch unsere hohen Qualitätsstandards geniessen wir schweizweit grosses Vertrauen von unseren Kunden. Wir stehen für langjährige Erfahrung, hohe Fachkompetenz und nachhaltige Qualität.



Sachbearbeiter Büro Schlachthof 100% (m/w/d)

Deine Aufgaben

- Tägliche Aufbereitung der Schlachtdaten für unsere Kunden und deren Lieferanten
- Versand von Waagscheinen, Taxlisten und Schlachtabrechnungen per E-Mail/Post
- Ansprechpartner für interne und externe Fragen
- Stammdatenpflege in unserem ERP-System
- Updates von monatlichen Statistiken
- Tierische Organe richten für Bestellungen von Schulen aus der Region

Dein Profil

- Interesse an Zahlen und regelmässigem Kundenkontakt
- Offen für eine vielseitige Tätigkeit
- Vernetztes Denken sowie Flexibilität setzen wir voraus
- Exakte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute PC- und MS Office-Kenntnisse
- Berufserfahrung in der Fleisch- und/oder Lebensmittelbranche von Vorteil

Unser Angebot

- 5 Wochen Ferien ab 1. Tag der Anstellung
- Zeitgemässe Entlohnung
- Arbeitgeberin übernimmt zwei Drittel der PK Beiträge
- Kollegiales, unkompliziertes und hilfsbereites Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Gratis Parkplätze
- Einkaufsvergünstigungen / Kantinenverpflegung

Melde DICH:

Zentralschlachthof Hinwil AG
Wildbachstrasse 18
8340 Hinwil

Sascha Rickenbacher, Leiter Administration
044 938 95 55
s.rickenbacher@lucarna-macana.ch

